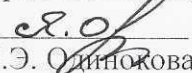


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Глебовская средняя общеобразовательная школа»
Курского района Курской области**

(305518, Курская обл., Курский р-н, с. Глебово, д. 37,
р. т.: 55-46-06, сайт - www.kur-bleb.ru, эл. почта - kurskii82@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома


Я.Э. Одиножова

Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор школы


М. Д. Балицкая
Приказом № 01-09/59-а
от 01.09.2022

Должностная инструкция оператора газовой котельной МБОУ «Глебовская СОШ»

Настоящая производственная инструкция для оператора газифицированной котельной разработана на основании Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС № 1), Правил безопасности систем газораспределения и газопотребления, Правил устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов.

I. Общие положения

- 1.1. Оператор котельной относится к категории рабочих.
- 1.2. Оператор котельной назначается на должность и освобождается от нее приказом директора школы.
- 1.3. Оператор котельной подчиняется непосредственно директору.
- 1.4. На время отсутствия оператора котельной его права и обязанности переходят к другому должностному лицу, о чем объявляется в приказе по организации.
- 1.5. На должность оператора котельной назначается лицо, отвечающее следующим требованиям: лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинское обследование на возможность обслуживания данного технологического оборудования и аттестацию на право обслуживания котлов.
- 1.6. Оператор котельной должен знать:
 - правила устройства и безопасной эксплуатации котлов, инструкции по эксплуатации котлов;
 - правила безопасной эксплуатации газового оборудования;
 - действие на человека опасных и вредных факторов, возникающих во время работы;
 - требования производственной санитарии, электробезопасности, пожарной безопасности;
 - назначение средств индивидуальной защиты.
- 1.7. Оператор котельной руководствуется в своей деятельности:
 - законодательными актами РФ;
 - Уставом организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами компании;
 - приказами и распоряжениями руководства;
 - настоящей должностной инструкцией.

II. Должностные обязанности оператора котельной

Оператор котельной выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1. Принимает все меры по бесперебойному обеспечению тепла.
- 2.2. Ведет сменный журнал и своевременно отмечает в нем все замечания, возникшие в процессе работы.
- 2.3. Ежедневно следить за расходом газа и записывать показания счетчика котельной.
- 2.4. Проводит профилактический осмотр котлов, их вспомогательных механизмов, контрольно-измерительных приборов и участвует в планово-предупредительном ремонте котлов.

III. Права оператора котельной

Оператор котельной имеет право:

- 3.1. Требовать от руководства своевременного обеспечения необходимыми материалами, оборудованием, инструментами, спецодеждой, противопожарными средствами и средствами индивидуальной защиты.
- 3.2. Не выполнять распоряжения руководства, если эти распоряжения противоречат правилам техники безопасности, которые могут привести к аварии или повреждениям котла и оборудования, а также вызвать угрозу жизни, здоровью и безопасности людей.
- 3.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

IV. Ответственность оператора котельной

Оператор котельной несет ответственность:

- 4.1. За невыполнение и/или несвоевременное, халатное выполнение своих должностных обязанностей.
- 4.2. За несоблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальной информации.
- 4.3. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

01.09.2022г Оу Овсменников В.В.